

1. Szczegóły wniosku o udostępnienie innych materiałów		Formularz P7
<input type="checkbox"/> Dokument wchodzący w skład operatu technicznego <input type="checkbox"/> Inne niewymienione	Postać: <input type="checkbox"/> elektroniczna <input type="checkbox"/> drukowana Liczba egzemplarzy:.....	
2. Dane identyfikujące obszar objęty wnioskiem		3. Dane szczegółowe określające położenie obszaru objętego wnioskiem
<input type="checkbox"/> jednostki podziału terytorialnego kraju lub podziału dla celów EGIB ¹ <input type="checkbox"/> współrzędne wielokąta (poligonu) w układzie współrzędnych: <input type="checkbox"/> PL-2000 <input type="checkbox"/> innym ²	<input type="checkbox"/> obszar określony w załączniku <input type="checkbox"/> graficznym <input type="checkbox"/> wektorowym, w układzie współrzędnych: <input type="checkbox"/> PL-2000 <input type="checkbox"/> innym ²	
4. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy		
		5. Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy ³
Przypisy:		
1. Ewidencji gruntów i budynków. 2. Inny układ współrzędnych dopuszczony przez organ prowadzący zasób geodezyjny i kartograficzny. 3. Podpis własnoręczny; w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany; w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.		
Wyjaśnienia:		
1. W formularzach można nie uwzględniać oznaczeń kolorystycznych. 3. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. Do formularza papierowego można dołączyć załączniki zawierające informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.		
<p style="text-align: center;">Informacja o przetwarzaniu danych osobowych</p> <p>Niniejszym informujemy, że przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe. Szczegóły tego dotyczące poniżej.</p> <p>I. Administrator danych osobowych Powiat Prudnicki z siedzibą: ul. Kościuszki 76, 48-200 Prudnik jest Administratorem Pani/Pana danych osobowych</p> <p>II. Inspektor Ochrony Danych Wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw poprzez następujące dane kontaktowe: INSPEKTOR OCHRONY DANYCH TOMASZ DRAGAN, e-mail: iod@powiatprudnicki.pl; telefon: +48 733508806 lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt I.</p> <p>III. Cele i podstawy przetwarzania</p> <ul style="list-style-type: none"> • w celu realizacji zadań określonych w ustawie z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne • w celu realizacji zadań określonych w ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami • w celu realizacji zadań określonych w ustawie z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych • w celu realizacji zadań określonych w ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym • w celu realizacji zadań określonych w ustawie z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym • w celu realizacji zadań określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane <p>IV. Kategorie danych Będziemy przetwarzać następujące kategorie Pani/Pana danych: podstawowe dane identyfikacyjne, dane identyfikacyjne przyznane przez organy publiczne, elektroniczne dane identyfikacyjne, elektroniczne dane lokalizacyjne, pożyczki, hipoteki, linie kredytowe, rekompensaty, umowy oraz ugody zezwolenia, małżeństwo lub inna forma związku</p> <p>V. Odbiorcy danych Pani/Pana dane osobowe możemy udostępniać podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa</p> <p>VI. Przekazywanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych Nie przekazujemy Pani/Pana danych poza teren Polski/UE/Europejskiego Obszaru Gospodarczego.</p> <p>VII. Okres przechowywania danych Zgodny z przepisami prawa, na podstawie których realizowane są zadania.</p> <p>VIII. Pani/Pana prawa: Przysługuje Pani/Panu:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych c) prawo do usunięcia danych - dotyczy danych podanych dobrowolnie. Jeżeli Pani/Pana zdaniem nie ma podstaw do tego, abyśmy przetwarzali dane, może Pani/Pan zażądać, abyśmy je usunęli. d) prawo do przenoszenia danych: ma Pani/Pan prawo otrzymać od nas w uszeregowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego (np. format „.csv” dane osobowe Państwa dotyczące, które nam dostarczono na podstawie umowy lub Państwa zgody. Może Pani/Pan też zlecić nam przesłanie tych danych bezpośrednio innemu podmiotowi e) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzamy Państwa dane niezgodnie z prawem, można złożyć w tej sprawie skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub inego właściwego organu nadzorczego f) prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych - dobrowolnych : w każdej chwili ma Pani/Pan prawo cofnąć zgodę na przetwarzanie tych danych osobowych, które przetwarzamy na podstawie Państwa zgody. Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem. Szczegóły i wskazówki jak wykonywać swoje prawa znaleźć można na naszej stronie pod adresem: www.powiatprudnicki.pl. W celu wykonania swoich praw proszę skierować żądanie pod adres email: info@powiatprudnicki.pl, zadzwonić pod numer: 77 438 17 00 lub udać się do Biura Obsługi Klienta. Proszę pamiętać, że przed realizacją Pani/Pana uprawnień będziemy musieli odpowiednio Panią/Pana zidentyfikować. <p>IX. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych. Podanie przez Pani/Pana danych jest:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wymogiem ustawowym wynikającym z przepisów prawa • dobrowolne – dane ułatwiające kontakt (e-mail, numer telefonu) <p>Jeżeli nie poda Pani/Pan danych: wniosek pozostanie bez rozpatrzenia</p> <p>X. Informacja o źródle danych</p> <p>2. Dane mogą być pozyskane z innych źródeł np. Księgi Wieczyste, Akty notarialne (dokumenty dotyczące nieruchomości, innych organów i jednostek)</p>		