

GK.6623.

.....
(Miejscowość, data)

Wnioskodawca (cy)

.....
.....
.....
.....

Adres zamieszkania (do korespondencji)

.....

Nr telefonu

STAROSTA PRUDNICKI

ul. Kościuszki 76

48 – 200 Prudnik

Wniosek

Na podstawie § 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (Dz. U. z 2012 r. poz. 1246), zwracam – zwracamy* się z prośbą o przeprowadzenie gleboznawczej klasyfikacji gruntów położonych w:

obrębie..... gmina: powiat prudnicki,

- oznaczonych w ewidencji gruntów i budynków jako działka – działki*

nr:.....
.....
.....

których jestem właścicielem / użytkownikiem wieczystym.

Uzasadnienie wniosku (należy dokładnie opisać jakie użytki gruntowe na działce/ach uległy zmianie i jakie czynniki spowodowały zmianę użytku i klasy gleby):

.....
.....
.....
.....
.....
.....

1. Oświadczam, że wyrażam zgodę na pokrycie kosztów związanych z wykonaniem prac klasyfikacyjnych i geodezyjnych oraz sporządzeniem dokumentacji geodezyjnej do ewidencji gruntów i budynków.
2. Oświadczam, że zapoznałem się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych.
3. Podstawą zapłaty kosztów sporządzenia operatu klasyfikacyjnego i dokumentacji geodezyjnej upoważnionemu przez Starostę Prudnickiego klasyfikatorowi, zgodnie z art. 262 K.p.a., jest postanowienie Starosty Prudnickiego, w którym na podstawie wyłonionych cen w trybie zaproszenia do złożenia oferty cenowej oraz powierzchni podlegającej klasyfikacji określana jest całkowita kwota do zapłaty upoważnionemu przez Starostę Prudnickiego klasyfikatorowi. Kwota wpłacana jest na podstawie postanowienia przed zleceniem wykonania prac klasyfikacyjnych. Dokonana wpłata jest warunkiem wykonania ww. prac.

Załączniki:

1. Dowód opłaty skarbowej na kwotę 10 zł za wydanie decyzji administracyjnej, wpłaty dokonać można - w Kasie Starostwa Powiatowego w Prudniku, ul. Kościuszki 76 lub na konto Urzędu Miejskiego w Prudniku, ul. Kościuszki 3, 48-200 Prudnik: 57 8905 0000 2001 0000 0215 0104.
2. Poświadczona za zgodność z oryginałem kopia decyzji właściwego organu zezwalająca na zmianę użytku leśnego na rolny, wydana w trybie art. 13 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz.U. z 2021 r., poz. 1275 ze zm.) - w sytuacji usunięcia lasu. *
3. Odpis planu urządzenia lasu, uproszczonego planu urządzenia lasu lub opinia organu odpowiedzialnego za nadzór nad gospodarką leśną potwierdzająca, że przedmiotowy grunt stanowi las w rozumieniu ustawy o lasach - w sytuacji wprowadzenia lasu. *
4. Kopia mapy ewidencyjnej z zaznaczeniem obszaru, którego dotyczy wniosek (w sytuacji gdy wniosek nie dotyczy powierzchni całej działki/ek). *
5. Inne dokumenty, np. dotyczące zakończenia rekultywacji, sposobu zagospodarowania terenu.*
6. Inne: pełnomocnictwo, opłata skarbową za pełnomocnictwo w kwocie 17 zł.*

*w przypadku gdy brak jest potrzeby dołączania dokumentów do wniosku (załączniki pkt 2-6) należy wykreślić określone punkty we wniosku.

.....
podpis – podpisy wnioskodawcy/ców

Klauzula informacyjna:

Informacje o prowadzeniu i celach operacji przetwarzania danych osobowych wnioskodawców podane są na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Prudniku <https://bip.powiatprudnicki.pl/1958/2242/ochrona-danych-osobowych.html> i jako załącznik do niniejszego wniosku.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL), zwanego "RODO" informuje się klientów Starostwa Powiatowego w Prudniku, że:

Administratorem danych osobowych jest Powiat Prudnicki z siedzibą w Prudniku, ul. Kościuszki 76, 48-200 Prudnik, tel. 774381700, fax: 77 438 17 01, e-mail: info@powiatprudnicki.pl

Państwa dane osobowe przetwarzamy ponieważ przetwarzanie to jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz w związku z wykonywaniem zadań Powiatu realizowanych w interesie publicznym oraz w ramach sprawowania władzy publicznej,

Dane osobowe przetwarzamy przez okres wynikający z przepisów dotyczących: Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt, Archiwów Zakładowych i Instrukcji Kancelaryjnej.

Podanie przez Państwa danych osobowych w celu realizacji usług świadczonych w Powiecie Prudnickim jest obowiązkiem ustawowym.

Państwa dane możemy przekazywać innym organom publicznym i podmiotom, przy czym dokonujemy tego wyłącznie w sytuacji, gdy istnieje podstawa prawna do tego typu działań lub umowa.

Mają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, przenoszenia danych, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie, mają Państwo prawo do jej cofnięcia.

Mają Państwo ponadto prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) – RODO.

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: Tomasz Dragan tel. 733 508 806, e-mail: iod@powiatprudnicki.pl